



सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४, को दफा ५ (३) र नियमावलीको नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरणः

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम:- देवघाट गाउँपालिका, देवघाट, तनहुँ

प्रतिवेदन सार्वजनिक गरेको अवधि:- आ.व. २०८२/०८३ को दोस्रो त्रैमासिक (कार्तिक, मंसिर र पौष महिना)

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति

नेपालको संविधान (२०७२) बमोजिम नेपाल सरकारले स्थानीय निकायहरूको पुनर्संरचनाको लागि गठन गरेको उच्च स्तरीय आयोगले २०७३ पुष २२ मा नेपाल सरकारलाई बुझाएको प्रतिवेदन नेपाल सरकारले परिमार्जन गरी २०७३ फागुन २७ गतेबाट स्थानीय तह लागू गर्ने निर्णय अनुसार यस तनहुँ जिल्लाको साविकका गा.वि.स.हरू कोटा, बैदी, छिपछिपे र देवघाट गाविसलाई समायोजन गरी देवघाट गाउँपालिका गठन गरिएको हो। समावेश भएका साविकका गाविसहरू मध्ये देवघाट गाविसलाई दुई वटा वडा, साविक कोटा गाविसको १, २, ३, ८ र ९ गरी एक वडा, साविक कोटा गाविसको वडा नं. ४, ५, ६ र ७ र साविकको वैदी गाविसको ४, ५, ६, ७, ८ र ९ वडा गरी एक वडा र साविक छिपछिपे गाविसलाई एक वडा गरी जम्मा ५ वटा वडामा विभाजन गरिएको छ। गाउँपालिकाको जम्मा क्षेत्रफल १५९ वर्ग किलोमिटर रहेको छ भने यसको सिमानामा पूर्वमा आँबुखैरेनी गा.पा. र चितवन जिल्ला, पश्चिममा ऋषिङ्ग गा.पा. र नवलपरासी जिल्ला, उत्तरमा ऋषिङ्ग, बन्दिपुर, आँबुखैरेनी गा.पा. र व्यास न.पा. र दक्षिणमा नवलपरासी र चितवन जिल्ला रहेको छ। केन्द्रीय तथ्याङ्क विभाग राष्ट्रिय जनगणना २०७८ अनुसार यस गाउँपालिकाको जम्मा घरपरिवार संख्या ३६७० र जम्मा जनसंख्या १४,५९८ मध्ये परिवारको औसत जनघनत्व ९२ रहेको छ भने साक्षर दर महिला ६७.४८ र पुरुष ८४.२० गरी जम्मा ७५.४२ प्रतिशत रहेको छ।

ऐतिहासिक महत्व

नेपालको ७ प्रदेशहरू मध्ये गण्डकी प्रदेशमा पर्ने तनहुँ जिल्ला पनि एक हो। समूद्र सतहबाट न्यूनतम १८७ देखि २१३४ मिटरको उचाईसम्म रहेको छ। नेपाल राज्यको केन्द्र भागमा अवस्थित तनहुँ जिल्लाको आफ्नै ऐतिहासिक महत्व रहेको छ।

यस गाउँपालिकामा पर्ने देवघाट धाम परापूर्वकाल देखि पवित्र तिर्थ स्थलको रूपमा परिचित रहेको छ। धर्मशास्त्रमा उल्लेख भए अनुसार यस भूमिमा परापूर्वकालमा देवताहरू बसोवास गर्नुभएकोले यस पवित्र भूमिको नाम देवघाट रहन गएको हो भनि उल्लेख गरिएको छ। हिन्दु धर्म शास्त्रमा उल्लेख गरिए अनुसार चारधाम क्षेत्र स्नान गरेर यस तिर्थमा स्नान गरिएको छैन भने मानव जिवन व्यर्थ हुने साथै अन्यत्र तिर्थ नगर्दै यस तिर्थमा मात्र स्नान गरेमात्र पनि चारधाम तिर्थ गए बराबरको पूण्य प्राप्त हुन्छ भनि शास्त्रमा उल्लेख गरिएको भेटिन्छ। यस्तो पवित्र तिर्थस्थललाई केन्द्र विन्दु बनाएर गठन गरिएको यस गाउँपालिकाको प्राकृतिक, ऐतिहासिक धार्मिक सौन्दर्यताले भरिपूर्ण नगरीको विकासको गुरुयोजनामा धार्मिक पर्यटन क्षेत्रको ठूलो भूमिका साथै महत्वपूर्ण क्षेत्र ओगटको देखिन्छ। विदेशी पाहुनाको लागि देवघाट नदीमा विभिन्न मनोरञ्जन लिने वोटीङ डुङ्गाहरू राखिएका छन। हिमालबाट विभिन्न नदिहरू मिसिएर बग्दै आएको चिसो सुन्दर पवित्र यस नदीको पानीमा वोटीङ्ग गर्दै मनोरम प्रकृतिक हरियाली जंगलको दृश्य अवलोकन गर्न पाउनु पर्यटकको लागि धेरै महत्वपूर्ण स्थान रहेको छ। यस भेगका पालुराजा मन्दिर, नेछेलिङ गुम्बा, छरछरे झरना, प्याउलीगढी, सिञ्च्याङगढी, घण्टाचुली, सीता गुफा, सिद्धेश्वर मन्दिर, हरिहर मन्दिर, चक्रवर्ति मणिमुकुन्देश्वर मन्दिर, बेणी संगमले धार्मिक महत्व बोकेका छन भने देवघाट २ र ३ को सुन्तला बगैचाले मन नै लोभ्याउने गर्दछ।

अझ यस भूमिलाई मानव निर्मित श्रोत र साधनले सिंगार्न सकेमा यसको महत्व विश्वमा एकै मात्र तीर्थस्थल हुने परिकल्पना गर्न सकिन्छ।

२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार



देवघाट गाउँपालिकाको

देवघाट गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

१. गाउँपालिकाको एकल अधिकार संविधानको अनुसूची-८ बाट प्राप्त भए बमोजिम हुनेछ ।

२. उपदफा (१) को सर्वमान्यतामा प्रतिकूल असर नपर्ने गरी गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

- (क) नगर प्रहरी
- (ख) सहकारी संस्था
- (ग) एफ.एम. सञ्चालन
- (घ) स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर
- (ङ) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
- (च) स्थानीय तथ्यांकन र अभिलेख संकलन
- (छ) स्थानीयस्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना
- (ज) आधारभूत तथा माध्यामिक शिक्षा
- (झ) आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाइ
- (ञ) स्थानीय बजार व्यवस्थापन
- (ट) स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक र सिँचाई
- (ठ) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
- (ड) जग्गाधनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण
- (ढ) कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी
- (ण) जेष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन
- (त) बेरोजगारको तथ्यांक संकलन
- (द) बैदेशिक रोजगारीबाट प्राप्त ज्ञान, सिप र उद्यमशीलताको उपयोग,
- (ध) खानेपानी, साना जलविद्युत् आयोजना, वैकल्पिक उर्जा,
- (न) विपद् व्यवस्थापन
- (प) भाषा संस्कृतिक र ललितकलाको संरक्षण र विकास

३. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण:- कर्मचारी संख्या जम्मा १११ जना (वडा, स्वास्थ्य चौकी र विभिन्न कार्यक्रम सहित) शाखा प्रमुखको विवरण तथा जिम्मेवारी:

क्र.सं.	नाम,थर	पद	जिम्मेवारी	सम्पर्क नं.
१.	राजिव पन्थी	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	९८५५०६०९९०
२.	होम नाथ लामिछाने	शिक्षा अधिकृत	शिक्षा	९८४४२०९९८९
३.	विश्वस अंगाई	अधिकृत	कृषि, योजना, वन वातावरण तथा पर्यटन	९८४४२०९९५६
४.	गोविन्द प्रसाद पौडेल	सहायक प्रशासकीय अधिकृत	प्रशासन सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण	९८४४२०९९४१
५.	शरद न्यौपाने	लेखा अधिकृत	लेखा	९८४४२०९९४०
६.	अरुण पौडेल	इन्जिनियर	पूर्वाधार विकास तथा भवन नियमन	
७.	प्रदिप कुमार बुढाथोकी	सि. अ.हे.व	स्वास्थ्य	९८४४२०९९४५
८.	जिवन गुरुड	अधिकृत	आन्तरिक राजश्व तथा जिन्सी	९८५५०६४४०५
९.	कृष्णराज पन्त	कार्यक्रम अधिकृत	WASH, उद्योग, सहकारी, संघसंस्था समन्वय, भूमि व्यवस्थापन, सामी	९८४४२०९९४४
१०.	अरुण अधिकारी	सूचना प्रविधि अधिकृत	सूचना प्रविधि तथा अभिलेखीकरण शाखा	९८४४२०९९६३
११.	कर्ण गुरुड	रोजगार संयोजक	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम	९८४४२०९९६४



४. नागरिक वडापत्र

यस निकायबाट तथा वडा कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवाहरू र लाग्ने समयावधि तथा आवश्यक कागजात तथा प्रमाणहरू र प्रकृया देहायबमोजिम रहेको छ।

वडास्तरीय नागरिक वडापत्र

सि.नं.	सेवा	आवश्यक कागजात तथा प्रमाणहरू	प्रक्रिया	सेवा दस्तुर	लाग्ने समय	सेवा प्रदान गर्ने अधिकारी
१	नागरिकता प्रमाणपत्रको सिफारिस	१. निवेदन र अनुसूची फाराम २. जन्म दर्ताको प्रमाण पत्र/ विवाह दर्ताको प्रमाण पत्र/ बसाई सरी आएको हकमा बसाईसराईको प्रमाण पत्र ३. व्यक्तिगत घटना दर्ता हुन नसक्ने कारण भएमा घटना दर्ता प्रमाणित सिफारिस पत्र ४. शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र ५. हालसालै खिचेको पासपोर्टसाईजको फोटो ४ प्रति ६. अंगिकृत/वैवाहिक तथा जन्मको नागरिकहरूका हकमा नागरिकता ऐन २०६३ अनुसार हुने	१. आवश्यक कागजात सहितको निवेदनमा वडा अध्यक्षबाट तोक लगाउने २. प्रशासन शाखाबाट कागजात तयार गराउने बाबु/आमा/पति वा परिवारको जेष्ठ सदस्यबाट सनाखत गराउने ३. वडा अध्यक्षबाट सिफारिस गराउने ४. चलानी गराई छाप लगाई सिफारिस प्राप्त गर्ने।	१००	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष
२	नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी सिफारिस	१. निवेदन २. अनुसूची फाराम ३. नागरिकताको प्रतिलिपी/मतदाता परिचय पत्रको प्रतिलिपी ४. हालसालै खिचेको पासपोर्ट साईजको फोटो ४ प्रति	१. आवश्यक कागजात सहितको निवेदनमा वडा अध्यक्षबाट तोक लगाउने २. प्रशासन शाखाबाट कागजात तयार गराउने बाबु/आमा/ पति वा परिवारको जेष्ठ सदस्यबाट सनाखत गराउने ३. वडा अध्यक्षबाट सिफारिस गराउने ४. चलानी गराई छाप लगाई सिफारिस प्राप्त गर्ने।	२५०	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष
३	नाबालक प्रमाणित सिफारिस	१. निवेदन र अनुसूची फाराम २. जन्म दर्ताको प्रतिलिपी ३. हालसालै खिचेको पासपोर्ट साईजको फोटो ४ प्रति ४. बाबु/आमाको नागरिकताको प्रतिलिपी/मतदाता परिचय पत्रको प्रतिलिपी	१. आवश्यक कागजात सहितको निवेदनमा वडा अध्यक्षबाट तोक लगाउने २. प्रशासन शाखाबाट कागजात तयार गराउने बाबु/आमा/ पति वा परिवारको जेष्ठ सदस्यबाट सनाखत गराउने ३. वडा अध्यक्षबाट सिफारिस गराउने ४. चलानी गराई छाप लगाई सिफारिस प्राप्त गर्ने।	२५०	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष



देवघाट गाउँपालिकाको

(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

सि.नं.	सेवा	आवश्यक कागजात तथा प्रमाणहरू	प्रक्रिया	सेवा दस्तुर	लाने समय	सेवा प्रदान गर्ने अधिकारी
४	नाम फरक भई संशोधनको सिफारिस वा दुई नामथर एकै भएको भन्ने प्रमाणित सिफारिस	नाम संशोधन गर्नु पर्ने कागजातको प्रतिलिपी तथा प्रमाणहरू: जस्तै, १. ने.ना.प्र.पत्र २. पेन्सन पट्टा ३. जग्गाधनी प्रमाण पूर्जा ४. मतदाता नामावली आदिको प्रतिलिपी	१. आवश्यक कागजात सहितको निवेदनमा वडा अध्यक्षबाट तोक लगाउने २. प्रशासन शाखाबाट रुजु गराउने दर्ता गरी सिफारिस शाखाबाट सिफारिस गराउने र वडा अध्यक्षबाट सिफारिस गराउने ४. चलानी गराई छाप लगाई सिफारिस प्राप्त गर्ने ।	२५०	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष
५	नाता प्रमाणित	१. रित पूर्वक निवेदन २. नाता कायम हुनु पर्ने व्यक्तिहरुको ने.ना.प्र.पत्रको प्रतिलिपी/जन्म दर्ता / मृत्यु दर्ता / बसाईसराईको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी (आवश्यकता अनुसार)	१. आवश्यक कागजात सहितको निवेदनमा वडा अध्यक्षबाट तोक लगाउने २. प्रशासन शाखाबाट रुजु गराउने दर्ता गरी सिफारिस शाखाबाट सिफारिस गराउने र वडा अध्यक्षबाट सिफारिस गराउने ४. चलानी गराई छाप लगाई सिफारिस प्राप्त गर्ने ।	५००/- १०००/- (मंग्रेजीमा)	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष
६	घर बाटो सिफारिसहरु	१. निवेदन २. ने.ना.प्र.पत्रको प्रतिलिपी ३. जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपी ४. नापी नक्सा ५. घरको नक्साको प्रतिलिपी ६. चालु आ.व.को सम्पत्ति कर बुझाएको रसिद	१. आवश्यक कागजात सहितको निवेदनमा वडाध्यक्षबाट तोक लगाउने २. प्रशासन शाखामा रुजु गराउने दर्ता गरी सिफारिस शाखाबाट सिफारिस गराउने ३. वडाध्यक्षबाट प्रमाणित गराउने ४. चलानी गराई छाप लगाई सिफारिस प्राप्त गर्ने	४५० १५००	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष
७	चार किल्ला प्रमाणित	१. निवेदन २. ने.ना.प्र.पत्रको प्रतिलिपी ३. जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपी ४. नापी नक्सा / घरको नक्साको प्रतिलिपी ५. चालु आ.व.को सम्पत्ति कर बुझाएको रसिद ६. संधियारहरुको जग्गाधनी प्रमाण पुर्जा र ने.ना.प्र.पत्र	१. आवश्यक कागजात सहितको निवेदनमा वडाध्यक्षबाट तोक लगाउने २. प्रशासन शाखामा रुजु गराउने दर्ता गरी सिफारिस शाखाबाट सिफारिस गराउने ३. वडाध्यक्षबाट प्रमाणित गराउने ४. चलानी गराई छाप लगाई सिफारिस प्राप्त गर्ने	३५० देखि ५५० सम्म	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष



देवघाट गाउँपालिकाको

(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

सि.नं.	सेवा	आवश्यक कागजात तथा प्रमाणहरू	प्रक्रिया	सेवा दस्तुर	लाग्ने समय	सेवा प्रदान गर्ने अधिकारी
८	घर जग्गा नामसारी सिफारिस	१. हकवालाहरूको संयुक्त निवेदन २. नागरिकता र जग्गाधनी प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपी ४. मृत्युदर्ता, विवाह दर्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ६. नामसारी गर्ने घरको ईजाजत वा सम्पन्न कागजातहरू ७. चालु आ.व. को सम्पत्तिकर बुझाएको रसिद ८. अन्य आवश्यक कागजातहरू	१. आवश्यक निवेदनमा वडाध्यक्षबाट तोक लगाउने। २. प्रशासन शाखाबाट रुजु गराउने दर्ता गरी सिफारिस शाखाबाट सिफारिस गराउने वडाध्यक्षबाट सिफारिस गराउने। ३. चलानी गराई छाप लगाई सिफारिस प्राप्त गर्ने	५५०	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष
९	सम्पत्तिकर दाखिला वा खारेजी	१. विवरण सहितको निवेदन फाराम २. नागरिकताको प्रतिलिपी ३. जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपी ४. घरको नक्सापास ५. पुरानो रसिद	१. प्रशासन शाखा वा राजश्व शाखाबाट फारम प्राप्त गरी फाराम भराउने २. राजश्व शाखामा फाराम र कागजात समेत पेश गर्ने ३. कर बुझाई रसिद प्राप्त गर्ने	आर्थिक न अनुसार	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष
१०	घर भाडा/बहाल विटौरी कर	१. नागरिकताको प्रतिलिपी २. भाडा सम्झौता पत्रको प्रतिलिपी ३. रसिद बिल, तथा भरपाईको प्रतिलिपी ४. उपभोग गरेको जग्गाको विवरण सहितको निवेदन फाराम	१. प्रशासन शाखा वा राजश्व शाखाबाट फाराम प्राप्त गरी फाराम भराउने २. राजश्व शाखामा फाराम र कागजात समेत पेश गर्ने ३. कर बुझाई रसिद प्राप्त गर्ने	भाडा/बहाल मको १०%	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष
११	विद्युत ट्रान्सफर्मर जडान र मिटर सम्बन्धी सिफारिस	१. निवेदन फाराम २. नागरिकताको प्रतिलिपी ३. जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपी ४. घरको नक्सा वा विवरण ५. सम्पत्तिकर/मालपोत भूमिकर बुझाएको रसिद ६. व्यवसाय भएमा व्यवसाय दर्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी	१. राजश्व तिरेको रसिद २. वडा मुचुल्का (आवश्यक परेमा) ३. वडाध्यक्षको सिफारिस ४. प्रशासन शाखामा रुजु गराउने दर्ता चलानी गराई छाप लगाई सिफारिस प्राप्त गर्ने	२५० देखि ५५० सम्म	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष



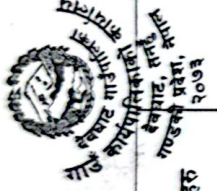
देवघाट गाउँपालिकाको

(आ.घ. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

सि.नं.	सेवा	आवश्यक कागजात तथा प्रमाणहरू २०७३	प्रक्रिया	सेवा दस्तुर	लाग्ने समय	सेवा प्रदान गर्ने अधिकारी
१२	घर नक्सापास सम्बन्धी	१. निवेदन फाराम २. नागरिकताको प्रतिलिपी ३. जग्गाधनी प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपी ४. सम्पत्तिकर बुझाएको रसिद	१. संधियारको नाउँमा जारी १५ दिने सूचना टाँस गर्ने र रोहवरमा संधियारहरूलाई राख्ने १५ दिन पश्चात सर्जमिनका लागि सम्बन्धित फिल्डमा उपस्थित हुने र उपस्थितिको व्यवस्था मिलाउने । २. स्थलगत सर्जमिनसँगै सो स्थानमा घर निर्माण गर्न मिल्ने/नमिल्ने सहितको सिफारिस तयार गराई वडाध्यक्षबाट प्रमाणित गराई गाउँपालिकामा पेश गर्ने अन्य नियमहरू नक्सा दरखास्त फाराममा उल्लेख भए अनुसार हुनेछ ।	२५०	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष
१३	आयश्रोत तथा घर जग्गा मुल्यांकनदर प्रमाणित	१. निवेदन फाराम २. नागरिकता जग्गाधनी प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपी ३. घरको नक्सा वा नापी नक्सा प्रतिलिपी ४. सम्पत्तिकर बुझाएको रसिद ५. आवश्यक परेमा सर्जमिन मुचुल्का	१. आवश्यक कागजात सहितको निवेदनमा वडाध्यक्षबाट तोक लगाउने २. प्रशासन शाखामा रुजु गराउने दर्ता गरी सिफारिस शाखाबाट सिफारिस गराउने ३. वडाध्यक्षबाट प्रमाणित गराउने ४. चलानी गराई छाप लगाई सिफारिस प्राप्त गर्ने	कुल रकमको ०.१५%	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष
१४	घर कायम सिफारिस	१. नागरिकता सहित निवेदन २. जग्गाधनी प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपी ३. नापी नक्सा तथा घरको नक्सा पास प्रमाणित पत्रको प्रतिलिपी ४. सम्पत्तिकर बुझाएको रसिद ५. आवश्यक परेमा सर्जमिन मुचुल्का	१. आवश्यक कागजात सहितको निवेदनमा वडाध्यक्षबाट तोक आदेश गर्ने २. प्रशासन शाखामा रुजु गराउने दर्ता गरी सिफारिस गराउने ३. वडाध्यक्षबाट प्रमाणित गराउने ४. चलानी गराई छाप लगाई सिफारिस प्राप्त गर्ने	३५०	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष
१५	जग्गाधनी प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपी लागि सिफारिस	१. निवेदन फाराम २. नागरिकताको प्रतिलिपी ३. जग्गाधनी प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपी ४. सम्पत्तिकर बुझाएको रसिद ५. आवश्यक परेमा सर्जमिन मुचुल्का	१. आवश्यक कागजात सहितको निवेदनमा वडाध्यक्षबाट तोक आदेश गर्ने २. प्रशासन शाखामा रुजु गराउने दर्ता गरी सिफारिस गराउने ३. वडाध्यक्षबाट प्रमाणित गराउने ४. चलानी गराई छाप लगाई सिफारिस प्राप्त गर्ने	५५०	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष



सि.नं.	सेवा	आवश्यक कागजात तथा प्रमाणहरू	प्रक्रिया	सेवा दस्तुर	लाग्ने समय	सेवा प्रदान गर्ने अधिकारी
२१	व्यक्तिगत घटना प्रमाणित सिफारिस	१. रित पूर्वकको निवेदन २. नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र ३. शैक्षिक योग्यताको प्रमाण पत्र ४. स्थानीय मुचुल्का र मुचुल्कामा साक्षी बस्नेहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ५. आवश्यक अन्य कागजात हरु	१. रित पूर्वकको निवेदनमा वडाध्यक्षको तोक लगाउने । २. प्रशासन शाखामा रुजु गराउने ३. राजश्व बुझाउने ४. प्रशासन/सिफारिस शाखाबाट सिफारिस गराउने ५. वडाध्यक्षबाट प्रमाणित गरी चलानी गराई छाप लगाई सिफारिस प्राप्त गर्ने	३५०	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष
२२	अविवाहित प्रमाणीत तथा व्यक्ति प्रमाणित सिफारिस	१. रित पूर्वकको निवेदन २. नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र वा जन्मदर्ताको प्रमाण पत्र ३. स्थानीय मुचुल्का र मुचुल्कामा साक्षी बस्नेहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ४. आवश्यक अन्य कागजातहरू	१. रित पूर्वकको निवेदनमा वडाध्यक्षबाट तोक लगाउने २. प्रशासन शाखामा रुजु गराउने ३. राजश्व बुझाउने ४. प्रशासन/सिफारिस शाखाबाट सिफारिस गराउने ५. वडाध्यक्षबाट प्रमाणित गरी चलानी गराई छाप लगाई सिफारिस प्राप्त गर्ने	३५०	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष
२३	छात्रवृत्तिको सिफारिस	१. रित पूर्वकको निवेदन २. नागरिकता/जन्मदर्ताको प्रतिलिपी ३. शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ४. आवश्यक परेमा वडा मुचुल्का	१. वडाध्यक्षको तोक आदेश गराई सिफारिस/प्रशासन शाखामा रुजु गराउने सिफारिस शाखाबाट सिफारिस गराई दर्ता चलानी गराई छाप लगाई सिफारिस प्राप्त गर्ने	निशुल्क	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष
२४	स्वास्थ्य उपचार सम्बन्धी सिफारिस	१. रित पूर्वक निवेदन २. स्थानीय मुचुल्का वा वडा सदस्यको सनाखत पत्र ३. स्वास्थ्य अभिलेखसँग सम्बन्धित अन्य कागजातहरू	१. निवेदन वडाध्यक्षको तोक आदेश गरी दर्ता गराउने । २. प्रशासन शाखाबाट सिफारिस तयार गराउने वडा अध्यक्षबाट प्रमाणित गरी सिफारिस लिने	निशुल्क	३० मिनेट	वडा सचिव र वडाध्यक्ष
२५	व्यक्तिगत घटना दर्ता	जन्मदर्ता १. जन्मको प्रमाण वा मिति खुलेको कागजात २. बाबु/आमाको नागरिकता २. बाबु/आमाको विवाह दर्ताको प्रमाण पत्र	१. जन्मदर्ताको लागि बाबु/आमा वा परिवारको जेष्ठ सदस्यले सूचना दिनु पर्ने	निशुल्क (३५ दिन पछि)	३० मिनेट	वडा सचिव
		मृत्युदर्ता १. मृतकको नागरिकता वा जन्मदर्ता २. बाहिरबाट आएको हकमा बसाईसराईदर्ता प्रमाणपत्र	१. मृत्युदर्ताको लागि श्रीमान/श्रीमती, बाबु/आमा, छोरा/बुहारी वा परिवारको जेष्ठ सदस्यले सूचना दिनु पर्ने	विलम्ब शुल्क रु. २००/- प्रतिलिपी		
		विवाहदर्ता	१. पति/पत्नी दुवै जना अनिवार्य उपस्थित भई सूचना दिनु पर्ने	रु. ५००/-		



देवघाट गाउँपालिकाको

(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

सि.नं.	सेवा	आवश्यक कागजात तथा प्रमाणहरू	प्रक्रिया	सेवा दस्तुर	लाग्ने समय	सेवा प्रदान गर्ने अधिकारी
२६	सामाजिक सुरक्षा भत्ता	<p>१. पति/पत्नीको नागरिकताको प्रमाणपत्र (पत्नीको नागरिकता नबनेको भएमा जन्मदर्ता प्रमाणपत्र)</p> <p>२. पति/पत्नीको बाबु/आमाको ने.ना.प्र.पत्रको प्रतिलिपी</p> <p>३. पति/पत्नीको २/२ प्रति हालसालै खिचेको फोटो</p>	<p>१. बसाई सराई जाने/आउने परिवारको मुख्य सदस्यले सूचना दिनुपर्ने</p>			
		<p><u>बसाई सराई</u></p> <p>१. बसाई सराई जाने सम्बन्धित ठाउँको जगाधनी प्रमाण पुर्जा वा सो सरहको प्रमाणीत कागजात</p> <p>२. बसाई सरी जाने परिवारका सम्पूर्ण सदस्यहरूको ने.ना.प्र.पत्रको प्रतिलिपी वा जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी</p> <p><u>सम्बन्धविच्छेद</u></p> <p>१. अदालतको फैसलाको सक्कल प्रति</p> <p>२. पति/पत्नीको ने.ना.प्र.को प्रतिलिपी</p> <p><u>जेष्ठ नागरिक (अन्य):</u></p> <p>१. रित पूर्वकको निवेदन फाराम</p> <p>२. ७० वर्ष उमेर पूरा भएको नागरिकता र सो को प्रतिलिपी</p> <p>३. हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति</p> <p><u>जेष्ठ नागरिक (दलित):</u></p> <p>१. रित पूर्वकको निवेदन फाराम</p> <p>२. ६० वर्ष उमेर पूरा भएको नागरिकता र सो को प्रतिलिपी</p> <p>३. हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति</p> <p><u>असहाय एकल महिला:</u></p> <p>१. रित पूर्वकको निवेदन फाराम</p> <p>२. उमेर खुलेको नागरिकता र सो को प्रतिलिपी</p> <p>३. हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति</p> <p>४. सम्बन्ध विच्छेद गरेको भए सम्बन्ध विच्छेद प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी</p> <p>५. अर्को विवाह नगरी बसेको प्रमाणित कागजात</p>				
		<p>१. आवश्यक कागजात सहित पति वा पत्नी उपस्थित भई सूचना दिनु पर्ने</p>				
		<p>१. ६८ वर्ष उमेर पूरा भएपछि जेष्ठ नागरिक (अन्य) हरूले उल्लेखित आवश्यक कागजात सहित वडा कार्यालयमा निवेदन दर्ता गराउने</p>				
		<p>१. ६० वर्ष उमेर पूरा भएका जेष्ठ नागरिक (दलित) हरूले उल्लेखित आवश्यक कागजात सहित वडा कार्यालयमा निवेदन दर्ता गराउने</p>		निशुल्क	३० मिनेट	वडा सचिव
		<p>१. सम्बन्ध विच्छेद गरी अर्को विवाह नगरेका, न्यायिक पृथक्करण गरी बसेका,</p> <p>२. ६० वर्ष उमेर पूरा भएका विवाह नगरी बसेका एकल महिलाहरूले उल्लेखित आवश्यक कागजात सहित वडा कार्यालयमा निवेदन दर्ता गराउने</p>				



देवघाट गाउँपालिकाको

(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

सि.नं.	सेवा	आवश्यक कागजात तथा प्रमाणहरू	प्रक्रिया	सेवा दस्तुर	लाग्ने समय	सेवा प्रदान गर्ने अधिकारी
		<p>विधवा महिला:</p> <p>१. रित पूर्वकको निवेदन फाराम</p> <p>२. पतिको मृत्युदर्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी</p> <p>३. हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति</p> <p>४. अर्को विवाह नगरी बसेको प्रमाणित कागजात</p>	१. पतिको मृत्यु भई अर्को विवाह नगरी बसेको विधवा महिलाहरूले उल्लेखित आवश्यक कागजात सहित वडा कार्यालयमा निवेदन दर्ता गराउने			
		<p>दलित बाल पोषण:</p> <p>१. रित पूर्वकको निवेदन फाराम</p> <p>२. जन्मदर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी</p> <p>३. संरक्षकको ने.ना.प्र.पत्रको प्रतिलिपी</p> <p>४. हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति</p>	१. जन्मेको ५ वर्ष मुनिका दलित बालबालिकाहरूको भत्ता निजको संरक्षकले उल्लेखित आवश्यक कागजात सहित वडा कार्यालयमा निवेदन दर्ता गराउने			
		<p>अपाङ्ग भत्ता:</p> <p>१. रित पूर्वकको निवेदन फाराम</p> <p>२. गा.पा.ले जारी गरेको अपाङ्ग परिचय पत्रको प्रतिलिपी</p> <p>३. ने.ना.प्र.पत्र/जन्म दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी</p> <p>४. संरक्षकको ने.ना.प्र.पत्रको प्रतिलिपी</p> <p>५. हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो</p>	१. अपाङ्ग भत्ता खाने लाभग्राहीको संरक्षकले उल्लेखित आवश्यक कागजात सहित वडा कार्यालयमा निवेदन दर्ता गराउने			
पालिकास्तरीय						
१	संघसंस्था दर्ता सिफारिस	१. रित पूर्वकको निवेदन २. संस्थाको प्रस्तावित विधान १ प्रति ३. संस्थाको निर्णय प्रतिलिपि १ प्रति ४. संस्थाको कार्य समितिको पदाधिकारीहरूको १/१ प्रति ना.प्र.पत्रको प्रतिलिपि ५. सम्बन्धित वडा अध्यक्षको सिफारिस	उल्लेखित आवश्यक कागजात सहित गा.पा. कार्यालयमा निवेदन दर्ता गराउने	२०००	३० मिनेट	
२	टोल विकास संस्था	१. रित पूर्वकको निवेदन २. टोलविकास संस्थाको विधान ३. टोल विकास संस्थाको विधान पदाधिकारीहरूको नाम, ठेगाना बटैक मिति, मासिक बचत खुलेका (निर्णय गरि पाउ भनि लेखिएको निवेदन संस्थाको छाप सहितको पत्र) ४. सम्बन्धित वडा अध्यक्षको सिफारिस	उल्लेखित आवश्यक कागजात सहित गा.पा. कार्यालयमा निवेदन दर्ता गराउने	५००	३० मिनेट	
३	गा.पा. संग सम्बन्धित सूचना प्राप्त	१. रित पूर्वकको निवेदन २. आवश्यक विवरण खुलेको निवेदन	उल्लेखित आवश्यक कागजात सहित गा.पा. कार्यालयमा निवेदन दर्ता गराउने	प्रचलित कानून वमोजिम	तुरुन्तै	



देवघाट गाउँपालिकाको

(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाश

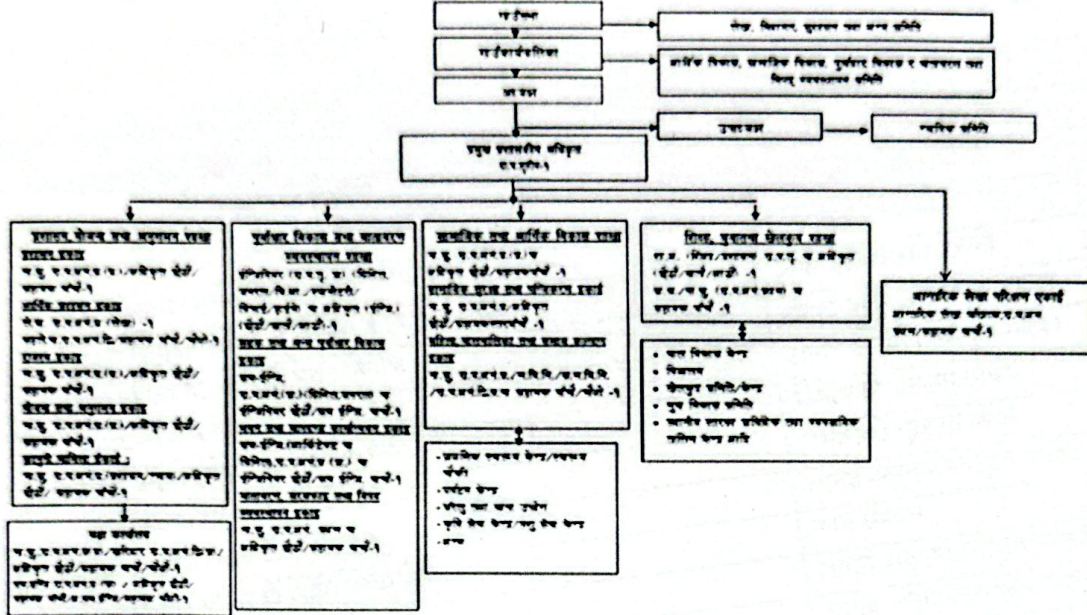
सि.नं.	सेवा	आवश्यक कागजात तथा प्रमाणहरू	प्रक्रिया	सेवा दस्तुर	लाग्ने समय	सेवा अर्द्ध
४	योजना सम्झौता एवम् भुक्तानी सम्बन्धी	<ol style="list-style-type: none"> रित पूर्वकको निवेदन वडा भेलाबाट उपभोक्त समिति गठनको निर्णयको प्रतिलिपि निवेदन गाउँपालिकाको स्वीकृत योजना योजना सम्झौता खाता उपभोक्ता समितिकोबैंके खाता नापी किताव, कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन, अनुगमन तथा मूल्यांकन खर्चको विवरण, सार्वजनिक परि निर्णयको प्रतिलिपि रकम भुक्तानी माग निवेदन वडा समितिको सिफारिस लागत वडा समितिको योजनाका लागी प्राविधिक लागत अनुमान अनुसार गा.पा.को बैंक खातामा जम्मा गरेको सक्कल भौचर 	उल्लेखित आवश्यक कागजात सहित गा.पा. कार्यालयमा निवेदन दर्ता गराउने	निशुल्क	३० मिनेट	
५	नक्सापास	<ol style="list-style-type: none"> रित पूर्वकको निवेदन गा.पा. ले उपलब्ध गराएको नक्सा पास दरखास्त फारम जग्गा धनी दर्ता प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपि नापी शाखाबाट प्रमाणित किता नापी नक्सा(ब्लु प्रिन्ट) नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि गाउँपालिकामा सुचिकृत कन्सल्टेन्सी फर्म द्वारा निर्माण आचार संहिता बमोजिम तयारेनक्सा भएका डिजाईन चालु आ.व. को मालपोत कर तिरेको रसिद 	उल्लेखित आवश्यक कागजात सहित गा.पा. कार्यालयमा निवेदन दर्ता गराउने	आर्थिक ऐन अनुसार	३० मिनेट	



५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी (संगठन तालिका):-

(का) २१ हजारलाभ बसोबास भएको गाउँपालिकाको संगठन संरचना (३३५ पटा)

संयुक्त १.१



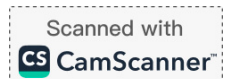
६. सेवाप्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि:- नागरिक वडा पत्रमा उल्लेख भए अनुसार

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार:-

- प्राप्त उजुरीहरू सम्बन्धित अधिकारीले हेरी सम्बन्धित शाखा वा इकाईमा आवश्यक कारवाहीका लागि पठाइने र शाखा तथा इकाई प्रमुख बाट कारवाही प्रकृया अगाडि बढाइने ।

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:-

क्र.सं.	नाम, थर	पद	सम्पर्क नं.	प्रकृया
१.	राजिव पन्थी	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	९८५५०६०९९०	सोझै सम्पर्क वा भेट गर्ने





१. सम्पादन गरेको कामको विवरण:-

❖ पूर्वाधार शाखा:-

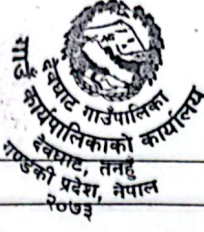
क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजनाको नाम	प्रगतीको अवस्था	कैफियत
गाउँपालिका स्तरीय			
१.	धिनाटार टाउनचोक सडक बाकी सम्पन्न	कार्य सम्पन्न	
२.	देवघाट सार्वजनिक पुस्तकालय	कार्य सम्पन्न	
३.	चक्रवर्ती आ.वि. मर्मत सुधार तथा निर्माण	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
४.	भुजेल समुदायको भवन निर्माण	निर्माणको चरणमा रहेको	
५.	वडा नं.१ कार्यालय भवन निर्माण बाकी सम्पन्न	मूल्याङ्कन भएको	
६.	कोटा नमुना सामुदायिक भवन सम्पन्न कार्य	निर्माणको चरणमा रहेको	
७.	गोरखाकाली आ.वि. २ कोठे भवन निर्माण	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
८.	नरम सामुदायिक भवन	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
९.	सगरमाथा आमा समुह भवन निर्माण थप	निर्माणको चरणमा रहेको	
१०.	महाकाली आमा समुह चौतारा निर्माण थप	निर्माणको चरणमा रहेको	
११.	करोँदिप होम स्टे स्तरवृद्धि	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
१२.	भर्जन कालिका मन्दिरका लागि कम्पाउन्ड	कार्य सम्पन्न	
१३.	भृकुटी मा.वि. झ्यालढोका सहित मर्मत	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
१४.	सर्वोदय आ.वि. कम्पाउन्ड निर्माण	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
१५.	देवघाट-२, खानीभिन्ना सामुदायिक भवन अधुरो सम्पन्न (चिउरीभञ्ज्याङ्ग सा.व.उ. क्षेत्र)	निर्माणको चरणमा रहेको	
१६.	थुम्कीडाडा सा.व.उ. देवघाट-२, वन विकास	निर्माणको चरणमा रहेको	
१७.	चिन्नीखोला लामोकुलो मर्मत (पालेथुम्की सा.व.उ.क्षेत्र)	मूल्याङ्कन भएको	
१८.	हरिहर आश्रम कम्पाउन्ड निर्माण	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
१९.	नया बस्ति कालिका मन्दिर भुईँ ढलान र सिडि मार्ग गेट निर्माण	सम्झौता भएको	
२०.	३ नं. वडा कार्यालय भवन अगाडी ग्याबिन जाली सम्पन्न	शिलबन्दी कोटेशन गरिएको	
२१.	दुर्गा मन्दिर स्पाउली बजार पूर्वाधार निर्माण	कार्यादेश दिइएको	
२२.	सव डिभिजन वन कार्यालयको पूर्वाधार निर्माण	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
२३.	देवघाट-३, सम्झना मो.मा. स्तरउन्नती दगरा (मनकामना सा.व.उ. क्षेत्र)	निर्माणको चरणमा रहेको	
२४.	चन्दौली ढाडदेखि झाक्रीखोप अधुरो कृषि मार्ग	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
२५.	बासुचोक देखि गलेश्वर आश्रम तर्फ ढलान कार्य	कार्य सम्पन्न	
२६.	विमुरास्वारा अधुरो कृषि मोटर मार्ग	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
२७.	शहिदचोक देखि झोलुङ्गेपुल सम्मको बाटो पक्की नाला ग्याबिन ग्रावेल गर्ने कार्य	मूल्याङ्कन भएको	
२८.	छिपछिपे बजार व्यवस्थापनका लागि बाटो स्तरउन्नती(क्रमागत)	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
२९.	वाटक सिमलगैरा जौवारी मोटर मार्ग अधुरो	कार्यादेश दिइएको	
३०.	कोटाबाट गोपिटार होमस्टे जाने बाटो स्तरउन्नती	मूल्याङ्कन भएको	
३१.	क्युदी कालिमाटि कल्भर्ट अधुरो सम्पन्न	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	



देवघाट गाउँपालिकाको

(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

३२.	कालिकाटार देखि बसेनीटार जाने बाटो नालिखुट्टी टारउमेती	मूल्याङ्कन भएको	
३३.	साउने कर्ताप बाटो	निर्माणको चरणमा रहेको	
३४.	पहलसि मोटर मार्ग	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
३५.	कालिमाटि कालिका मन्दिर जाने बाटो ढलान	कार्य सम्पन्न	
बेलस्वारा देखि जोलेआप मोटर मार्ग			
३६.	दासढुङ्गा वेणीसंगम हुदै हर्दी पुल पदमार्ग	कार्य सम्पन्न	
३७.	क्युदी देखि ठिमुरा पुल जोड्ने बाटो बाँसको झ्याङ्ग ओरालोमा ग्याविन जाली लगाउने, नाला बनाउने कार्य	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
३८.	भतेरी देखि बन्चरे तर्फ बाटो स्तरउन्नती गर्ने कार्य	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
३९.	छेरङ्गा जैथुम, करौँदिप बाटो स्तरउन्नती	निर्माणको चरणमा रहेको	
४०.	मदन आश्रित झो.पु. माथि त्रिशुलीनदि कटान नियन्त्रण कार्य	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
४१.	देवघाट-४, छोटैघाट झो.पु. देखि फुलवारी ढिक सिद्धि, रेलिङ्ग कार्य (आँमडाँडा खोडे मोहोरिया सा.व.उ.क्षेत्र)	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
४२.	ज्यामिरे देखि डुडे घ्याप्रिङ्ग टोल जाने नयाँ ट्याक	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
४३.	सिता गुफा देखि मणिमुकुन्देश्वर सम्मको पदमार्ग बाकी सम्पन्न	कार्य सम्पन्न	
४४.	अधिकारी कुलाइन मन्दिर जाने ठाडो बाटो स्तरउन्नती	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
४५.	गौरीटार उकालो ढलान देखि पदम स्मृती भवन तर्फ कालोपत्रे	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
४६.	मनकामना मन्दिर ग्यादी बगरसम्म बाटो सफा गर्ने कार्य	निर्माणको चरणमा रहेको	
४७.	झारखानी बाटो कालोपत्रे	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
४८.	छाब्दी बराह मार्ग अधुरो ढलान	निर्माण कार्य सम्पन्न	
४९.	देउपुर डवली पार्क देखि महेश आश्रम तथा चक्रवर्ती (नमस्ते गार्डेन) मार्ग जोड्ने बाटो कालोपत्रे	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
५०.	अमला भज्याङ्ग बाटो खोल्ने	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
५१.	ढड्ढाघारी स्कुल देखि राते डाडा मोटर मार्ग निर्माण	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
५२.	कालिमाटि गहिरा (ढकाल साईला घर नजिक) बाटोमा ग्यावियन	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
५३.	नयाँ वस्ती खेलकुद मैदान नजिक सार्वजनिक जग्गा सम्प्याउने कार्य	कार्य सम्पन्न	
५४.	१७ किलो झो पु बाटो स्तरउन्नती (वेलडाडा तर्फ)	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
५५.	रामनाम मन्दिर जाने बाटो ग्रावेलिङ	कार्य सम्पन्न	
५६.	बन्चरे घुम्ती ढलान कार्य	कार्य सम्पन्न	
५७.	देवघाट-३, मुखिया टोल देखि ४ घरे टोल सम्म नाली निर्माण(सिरचुली सा.व.उ. क्षेत्र)	निर्माणको चरणमा रहेको	
५८.	बगाले चोक देखि सिता सा.व.उ. कार्यालय जाने बाटोमा ग्याविन जाली लगाउने कार्य	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
५९.	बर्षाखोला बाँसको गाज नजिक तटबन्धन	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
६०.	कोटा लिफ्टिंग सिंचाइ योजना	कार्य भईरहेको	
६१.	सिन्च्याङ आमडाँडा खानेपानी आयोजना	निर्माणको चरणमा रहेको	

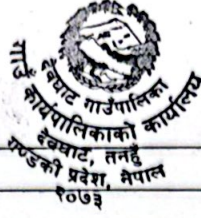


देवघाट गाउँपालिकाको

(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

६२.	भुवनटार, कालीमाटिका लागि सिंचाई पाईप	ईष्टिमेट तयार भएको	
६३.	डिहि व्यागन खानेपानी मर्मत योजना	लागत अनुमान तयार भएको	
६४.	फिदिमस्वारा खानेपानी योजना सम्पन्न	लागत अनुमान तयार भएको	
६५.	बेसारघारी, नरम खानेपानी योजना पाईप खरिद खन्ने पुर्ने	निर्माणको चरणमा रहेको	
६६.	झारखानी लिफ्टिङ्ग खानेपानी योजना टंकी निर्माण	निर्माणको चरणमा रहेको	
६७.	तुलो झ्याक्रीखोप, सानो झ्याक्रीखोप र भिरकुना चदौली खानेपानी मर्मत	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
६८.	पाखाटोल खानेपानी टंकी निर्माण	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
६९.	कोटा क्यूखोली खानेपानी अधुरो ट्याङ्की निर्माण	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
७०.	श्री शैया विष्णुधाममा खानेपानी ट्याङ्की तथा पूर्वाधार निर्माण	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
७१.	खाल्टे खानेपानी पाईप धारा मर्मत संभार	निर्माणको चरणमा रहेको	
७२.	फोहोरमैला व्यवस्थापन	कार्य सम्पन्न	
७३.	प्रगति आमा समूह टाउनचोक बरण्डा थप	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
७४.	बगालेचोक देखि बसन्तपुर वालुवा खोलामा कल्भर्ट निर्माण	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
७५.	नयाँ बस्ति खेलकुद मैदान निर्माण तथा जग्गा संरक्षण	कार्य सम्पन्न	
७६.	काफलडाडा गुम्वा निर्माण	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
७७.	कालिगंगा मा.वि. भुई प्लाष्टर गर्ने कार्य	निर्माणको चरणमा रहेको	
७८.	प्रगति आमा समूह अधुरो भवन सम्पन्न	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
७९.	नारायणी रामभजन मन्दिर शौचालय निर्माण	लागत अनुमान स्वीकृत भएको	
८०.			
वडा नं. १			
८१.	श्री गणेश आ. बि. गेट निर्माण तथा कम्पाउन्ड निर्माण	कार्य हुँदै	
८२.	श्री कलिगण्डकी आ. बि. छाना मरमत तथा सुधार	कार्य हुँदै	
८३.	श्री महाकाली, आ. बि. भवन मरमत तथा सुधार	सम्पन्न	
८४.	महाकाली आमा समूह को चौतारी निर्माण	सम्पन्न	
८५.	सदिका आमा समूह भवनको तारजाली घेराबारी	सम्पन्न	
८६.	डोडे देखि सालडाँडा कुडी मोटर मार्ग	शिल कोटेशन आव्हान गरिएको	
८७.	चाप खोला देखि जामुने अधुरो मो. मा. ट्याक निर्माण	सम्झौता भएको	
८८.	वडा भित्रको साखा बाटो सरसफाई तथा मर्मत	सम्पन्न	
८९.	बेलडाँडा देखि खहरे सम्म बाटो मर्मत तथा ग्याबिन जाली लगाउनेकार्य	कार्य हुँदै	
९०.	सहिद चोक देखि पानी ट्यान्की जाने बाटो नयाँ ट्याक	सम्पन्न	
९१.	तुलो चौतारा मौलाडाँडा जाने बाटो मर्मत	सम्पन्न	
९२.	टाडी कुलो मर्मत	सम्पन्न	
९३.	गोपीटार खानेपानी टंकी निर्माण	कार्य हुँदै	
वडा नं. २			
९४.	खाल्टे अस्थायी प्रहरी सवारी साधन मर्मत	सम्पन्न	
९५.	पशुपन्डी औषधी खरीद	सम्पन्न	
९६.	सडक सरसफाई	सम्पन्न	

देवघाट गाउँपालिकाको



(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

९७.	खाल्टे खानेपानी मर्मत	कार्य सम्पन्न , अनुगमन बाँकी	
९८.	जानकी अ बी देखी नरम शाखा बाटा निर्माण	कार्य सम्पन्न , अनुगमन बाँकी	
९९.	जलदेबी मन्दिर मर्मत	कार्य सम्पन्न , अनुगमन बाँकी	
१००.	करादिप भिलवल ग्रउण्ड निर्माण	कार्य सम्पन्न , अनुगमन बाँकी	
१०१.	काला सुगुर बिस्तार कार्यक्रम	प्रक्रियामा रहेको	
१०२.	वडा कार्यालय भित्रका सबै टोल विकास समिति तथा वडाका लागी होर्डिङ्ग बोर्ड	प्रक्रियामा रहेको	
१०३.	डिहि भञ्ज्याङ्ग कापल चौतरा अधुरो सडक निर्माण	निर्माण चरणमा रहेको	
१०४.	सानो भञ्ज्याङ्ग देखि कुसुन्डे जाने बाटो	निर्माण चरणमा रहेको	
१०५.	पाइप पानीपोखरी प्लाष्टिक र ड्रम वितरण	प्रक्रियामा रहेको	
१०६.	तालबारी लिफ्टिङ्ग खानेपानी पम्प खरिद	प्रक्रियामा रहेको	
१०७.	बिबिध	निरन्तर	
वडा नं. ३			
१०८.	वडा नं.३ भित्रका विभिन्न बाटोहरु मर्मत तथा सरसफाई	काम सम्पन्न भएर कार्य सम्पन्न	
१०९.	जलदेवी ज्ययामिरे स्ववारा मोटरमार्ग सम्पन्न	काम गर्दै रहेको	
११०.	सङ्ग्राम जौवारी मो. मार्ग सम्पन्न	काम गर्दै रहेको	
१११.	गुरुड टोल चिहानडाडा भैसीखोला हुदै नेपालडाडा मो. मार्ग विस्तार	काम गर्दै रहेको	
११२.	रिप्स्ववारा मो. मार्ग विस्तार	काम गर्दै रहेको	
११३.	बेसारडाडा खहरे दोभान मो. मार्ग स्तरउन्नती	सम्झौता गर्न बाकी रहेको	
११४.	हल्दुड कृषि मोटर मार्ग स्तरउन्नती	सम्झौता गर्न बाकी रहेको	
११५.	करडरन्चौरा खानेपानी व्यवस्थापन	Estimated, सम्झौता गर्न बाकी रहेको	
११६.	राष्ट्रिय आ.वि .को वालविकास भवन टिनको छानो फेर्ने	काम सम्पन्न भएर कार्य सम्पन्न	
११७.	माझथर टोल खानेपानी ट्याङ्की निर्माण	काम गर्दै रहेको	
११८.	नाल्वुङ्ग सार्वजनिक शौचालय सार्वजनिक शौचालय	काम गर्दै रहेको	
११९.	वडा कार्यालय मर्मत तथा अधुरो कामका लागि	कार्य भईरहेको	
१२०.	फिदिमस्ववारा टो.वि .सं. भवन मर्मत	काम गर्दै रहेको	
१२१.	टोल विकास र महत्वपूर्ण ठाउँहरुको होल्डिङ्ग बोर्ड बनाउने	Combined Estimate with Ward No. 2	
१२२.	वडा कार्यालय को सभाहल पाटेसन तथा किचन मर्मत	Estimate completed सम्झौता गर्न बाकी रहेको	
१२३.	छिपछिपे भलिवल ग्राउन्ड स्तर वृद्धि	Estimate completed सम्झौता गर्न बाकी रहेको	
वडा नं. ४			
१२४.	बसेनी मोटर मार्ग	शिलबन्दी दरभाउपत्र आव्हान गरिएको	
१२५.	अग्रीडाँडा मोटर मार्ग	शिलबन्दी दरभाउपत्र आव्हान गरिएको	



देवघाट गाउँपालिकाको

(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

१२६.	४ नं वडा भित्रको बाटो सरसफाई	निर्माण कार्य सम्पन्न	
१२७.	काफलस्वारा लिपिपिठ खानेपानी मोटर खरिद	खरिद प्रक्रिया	
१२८.	काफलडाँडा अधुरो ट्यांकी तथा धारा निर्माण	सम्झौता गरिएको	
१२९.	आलगइरा मोटर मार्ग	शिलबन्दी दरभाउपत्र आव्हान गरिएको	
१३०.	बसेनी मोटर मार्ग	शिलबन्दी दरभाउपत्र आव्हान गरिएको	
वडा नं. ५			
१३१.	देउपुर मिलिजुली आमा समुह भवन	निर्माण कार्य सम्पन्न	
१३२.	वेणी संगम सार्वजनिक शौचालयमा रेलिंग निर्माण, चौतारा निर्माण र प्रतिकालय निर्माण	निर्माण कार्य सम्पन्न	
१३३.	शहिद धुर्वदेव स्मृति प्रवेशद्वार निर्माण	निर्माण कार्य सम्पन्न	
१३४.	छाब्दी वराह मार्ग	निर्माण कार्य सम्पन्न	
१३५.	भर्जन खोला कल्भर्टमा रेलिंग र जग संरक्षण	सम्झौता भएको	
१३६.	दासढुंगा पक्कीपुल देखि मदन आश्रित मार्ग ढलान	निर्माण कार्य सम्पन्न	
१३७.	सप्तगण्डकी मार्गबाट ठिमुरा पुल जाने बाटोमा भु-संरक्षण	सम्झौता भएको	
१३८.	देउपुर मिलिजुली आमा समुह भवन	निर्माण कार्य सम्पन्न	
१३९.	वेणी संगम सार्वजनिक शौचालयमा रेलिंग निर्माण, चौतारा निर्माण र प्रतिकालय निर्माण	निर्माण कार्य सम्पन्न	
१४०.	शहिद धुर्वदेव स्मृति प्रवेशद्वार निर्माण	निर्माण कार्य सम्पन्न	
१४१.	छाब्दी वराह मार्ग	निर्माण कार्य सम्पन्न	
१४२.	भर्जन खोला कल्भर्टमा रेलिंग र जग संरक्षण	सम्झौता भएको	
१४३.	दासढुंगा पक्कीपुल देखि मदन आश्रित मार्ग ढलान	निर्माण कार्य सम्पन्न	
१४४.	सप्तगण्डकी मार्गबाट ठिमुरा पुल जाने बाटोमा भु-संरक्षण	कार्य भईरहेको	
१४५.	वशिष्ट मार्ग अधुरो ढलान	कार्य भईरहेको	
१४६.	वडा नं ५ भित्रका बाटाहरु मर्मत, सरसफाई, ग्रवेलिंग, ग्रेडर, रोलर कार्य	निर्माण कार्य सम्पन्न	
१४७.	वशिष्ट मार्गबाट सार्वजनिक पुस्तकालय जाने बाटो	सम्झौता भएको	
१४८.	सप्तगण्डकी स्नान मार्ग	सम्झौता भएको	
१४९.	बुद्धचोक देखि झो.पु. उकालो ढलान	निर्माण कार्य सम्पन्न	
१५०.	अधुरो वाल पदमार्ग (चक्रवर्ती मणिमुकुन्देस्वर)	निर्माण कार्य सम्पन्न	
१५१.	रातमाटे कल्भर्ट	ईष्टिमेट भएको	
१५२.	क्वादी खानेपानी ट्यांकी निर्माण	निर्माण कार्य सम्पन्न	
१५३.	चक्रवर्ती आ.वि. खानेपानी ट्यांकी मर्मत	निर्माण कार्य सम्पन्न	



देवघाट गाउँपालिकाको
❖ जन-स्वास्थ्य इकाई:-

(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

- स्वास्थ्य संस्थाहरुबाट सेवा लिनेहरुको (नयाँ र पुरानो) जम्मा संख्या १०९६ जना (१८४५ जना नयाँ र ३२५१ जना पुरानो)
 - मातृ तथा नव शिशु सेवा कार्यक्रममा सेवा पाएका सेवा ग्राही संख्याहरु :-
 - गर्भवति सेवा (Any Time)- ३८ जना
 - ८ पटक भेट गर्ने संख्या - २२ जना
 - संस्थागत सुत्केरी सेवा - ११ जना
 - उत्तर प्रसूती सेवा (PNC Home Visit)-3rd day, 7th days to 14 days visit - १९ जना
 - सुरक्षित गर्भपतन सेवा (MA) पाएका संख्या - १७ जना।
- कोटा, देवघाट, सिञ्च्याड, छिपछिपे, बैदि र खाल्टे स्वास्थ्य संस्थाहरुबाट ग्रामिण अवस्ट्रटिभ भिडियो एक्सरे सेवा मासिक रुपमा नियमित सेवा प्रदान गरेको।
- परिवार नियोजन सेवा दिएको संख्या -
 - Pills प्रयोगकर्ता- ३१ जना
 - Pills नयाँ प्रयोगकर्ता - १३ जना
 - Depo प्रयोगकर्ता - ९७ जना
 - Depo नयाँ प्रयोगकर्ता - २३ जना
 - Implant प्रयोगकर्ता - ५१३ जना
 - Implant नयाँ प्रयोगकर्ता - १९ जना
 - IUCD usear- २३ जना।
 - IUCD नयाँ प्रयोगकर्ता - १ जना
- BCG खोप पाएका संख्या - २१ जना, MR पहिलो - ३५ जना, MR दोस्रो- ४१ जना, DPT, Hep-B, Hib पहिलो, दोस्रो र तेस्रो क्रमश ३६, ३९ र ४६ जना, JE - ३७ जना, TCV - ४१ जना र TD - जम्मा ७६ जना, FIPV - पहिलो र दोस्रो क्रमश ४६ र ३५ जनाले सेवा लिएको। पुर्ण खोप पाएका - ४१ जना।
- नियमित खोपमा जम्मा सेवा पाएका संख्या - ३२८ जना।
- ५८ वटा गाउँघर क्लिनिकबाट सेवा पाएका सेवाग्राही संख्या - १०८८ जना।
- टि.बि.स्क्रिनिङ क्याम्प (छिपछिपे र बैदि) संचालन-सेवा लिने जम्मा संख्या- ८९ जना, यि मध्ये ४ जना पोजेटिभ देखिएको।
- टि.बि. रोगका नयाँ बिरामी संख्या जम्मा - ७ जना (PBC- ५, EP -२ जना)
- टि.बि. भएका बिरामीहरुलाई डट्स बिधिबाट नियमित औषधि उपलब्ध गराई उपचारमा ल्याएको।
- नियमित रुपमा राष्ट्रिय कार्यक्रमहरु संचालन भईरहेको।
- औलो निवारण कार्यक्रम अन्तर्गत रक्त नमुना परिक्षण - २६ जना।
- किशोरीहरु लक्षित स्वास्थ्य तथा पोषण कार्यक्रममा सेवा पाएका छात्राहरुको संख्या - ५८५ जना।
- आ.व.२०८२/०८३को समग्र स्वास्थ्य कार्यक्रमहरुको अर्धवार्षिक समिक्षा गरेको।
- स्वास्थ्य प्रवर्धन तथा स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम संचालन गरेको - सहभागी संख्या १४२९ जना



(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

देवघाट गाउँपालिकाको

- निशुल्क Dengue परिक्षण संख्या - २ जनामा, पोजेडिडोसिटी, मच्छा, २०७३ जना ।
- फागुन महिनामा नसर्ने रोग पहिचानका लागि स्वास्थ्य संस्थोहरूबाट देवघाट गाउँपालिकाको प्रत्येक टोलहरूमा गई ३० वर्ष माथिका ब्यक्तिहरूको स्वास्थ्यकर्मीहरूबाट मधुमेह जाँच, ब्लड प्रेशर (रक्तचाप) मापन, संकासपद मृगौला रोग र मोटोपना हेर्ने एक महिने अभियान सम्पन्न । सेवा लिनेको संख्या जम्मा-१६७१ जना । उच्च रक्तचाप – २४३जना, मधुमेह-१५६जना, शंकास्पद मृगौला रोग-११ र मोटोपना-६०८ जना । यहि मध्येबाट अन्य स्वास्थ्य संस्थामा उपचारको लागि प्रेषण गरेको संख्या- ७७ जना ।
- चैत्र महिनामा पूर्णखोप सुनिश्चितता तथा दिगोपनाको लागि स्टिकर सहितको घरधुरी सर्वेक्षण सम्पन्न ।
- चैत्र १८ गते देवघाट धर्मार्थ अस्पतालमा देवघाट स्वास्थ्य शाखा र भरतपुर आँखा अस्पतालको समन्वयमा संचालन आँखा शिविर कार्यक्रम सम्पन्न । सेवा लिनेको जम्मा संख्या-१५५ जना यि मध्येबाट १४ जना मोतियाबिन्दु र चस्मा वितरण – ५७ जना ।

❖ शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा

क्र.स	कार्यक्रमको नाम	लाभान्वित समुह
१	आधारभूत तहमा स्वीकृत दरबन्दिका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान र शिक्षण सहयोग अनुदान	आधारभूत तहमा स्वीकृत दरबन्दिका शिक्षक, राहत अनुदान र शिक्षण सहयोग अनुदान शिक्षकहरू
२	माध्यमिक तहमा स्वीकृत दरबन्दिका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान र शिक्षण सहयोग अनुदान	माध्यमिक तहमा स्वीकृत दरबन्दिका शिक्षक, राहत अनुदान र शिक्षण सहयोग अनुदान शिक्षकहरू
३	प्रधानाध्यापक बैठक संचालन	मासिक प्रधानाध्यापक बैठक संचालन
४	विद्यालय अनुगमन	सामुदायिक विद्यालयहरू जम्मा १६ वटा
५	शैक्षिक प्रशासनिक कार्य (करार शिक्षक पदपूर्ति, सरुवा, सिफारिस आदि)	नियमित
६	एकीकृत शैक्षिक सूचना व्यवस्थापन प्रणाली सम्बन्धी कार्यशाला	देवघाट गाउँपालिका अन्तर्गतका सम्पूर्ण विद्यालयका प्र.अ.र इमिसको कार्य गर्ने शिक्षकहरू
७	स्थानीय पाठ्यक्रम (कक्षा १-८)	पाठ्यक्रम निर्माण सम्पन्न
८	सट्टा स्वयंसेवक शिक्षक परिचालन	महिला शिक्षक प्रसुती विदामा बसेका विद्यालयहरू (२ वटा)
९	सिकाइ आपुरण तथा द्रुत सिकाइ योजना (REAL Plan) कार्यान्वयन	सम्पूर्ण विद्यालयहरू
१०	आधारभूत तह (कक्षा ५ र ८) को परिक्षा संचालन, व्यवस्थापन र नतिजा प्रकाशन	सम्पूर्ण विद्यालयहरू
११	विद्यालय व्यवस्थापन समितिका अध्यक्षलाई शैक्षिक सुधारका लागि अभिमिखिकरण कार्यक्रम	सामुदायिक विद्यालयका वि.व्य.स अध्यक्षहरू
१२	आधारभूत तह (कक्षा ५ र ८) को परिक्षा नतिजा विश्लेषण	शिक्षा समिति, वडा अध्यक्ष र सम्पूर्ण प्र.अ सहित शैक्षिक सत्र २०८२ को पालिका स्तरिय परिक्षाको नतिजा विश्लेषण सम्पन्न
१३	शिक्षक, विद्यालय र विद्यार्थी सम्मान कार्यक्रम	शैक्षिक सत्र २०८२ मा पालिका स्तरिय (कक्षा ५ र ८) परिक्षा र राष्ट्रिय परिक्षा बोर्ड बाट लिइने कक्षा १० र १२ मा शतप्रतिसत नतिजा ल्याउन सफल शिक्षक तथा विद्यालय र उत्कृष्ट नतिजा ल्याउने छात्र र छात्रा सम्मान कार्यक्रम



❖ पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास शाखा:-

पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास शाखाको वस्तु स्थिति, कार्यक्षेत्र, शाखाको कार्यसम्पादनका आधारहरू, रोग उपचार प्रविधि, माथिल्लो निकायसंग समन्वय परामर्श ध्यानाकर्षण र विभिन्न सुझावका शिर्षकहरूमा प्रस्तुतिकरण समेटिएको छ ।

उपचार:

क्र.सं.	कार्य विवरण	पशुपन्छीको किसिम/ जात/प्रजाति							जम्मा प्रगति	कैफियत
		गाई/गोरु	भैसी	बाख्रा	बंगुर	पोल्त्री	कुकुर	अन्य		
०१	आन्तरिक परजीवि उपचार	९५	७८	२८०	६०	१००	००	००	६१३	
०२	बाह्य परजीवि उपचार सेवा	५०	६०	३००	२५	००	००	००	४३५	
०३	रक्त परजीवि उपचार सेवा	०८	०२	०७	४	००	०२	००	२३	
०४	कृत्रिम गर्भाधान सेवा	११०	८५	००	००	००	००	००	१९५	
०५	घाउ/छाला रोग उपचार सेवा	५२	६०	२०८	३५	००	२२	००	३७७	
०६	पशु बन्ध्याकरण सेवा	३१	००	१०२	४५	००	०१	००	१७९	
०७	छेरौटी रोग उपचार सेवा	११	७	६३	०९	००	००	००	९०	
०८	ज्वरो उपचार सेवा	२४	२८	५७	२०	०	१७	००	१४६	
०९	Anoroxia treatment	२	०४	००	५	००	००	००	११	
१०	रेबिज खोप सेवा	१०	०५	०१	०२	००	५७	००	७५	
११	थुनेलो रोग उपचार सेवा	२०	१२	०८	००	००	००	००	४०	
१२	रक्त अल्पता	०३	००	१२	००	००	००	००	२१	
१३	पोल्त्री रोग उपचार सेवा	००	००	००	००	८९०	००	००	८९०	
१४	पाट्यघरको उपचार सेवा	९	६	००	८	००	००	००	२३	
१५	डिस्टोक्रिया	४	४	१५	०२	००	००	००	२५	
१६	प्रयोगशाला सेवा									
	क) गोबर परिक्षण सेवा	०५	०३	०१	००	००	००	००	०९	



देवघाट गाउँपालिकाको

(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

क्र.सं.	विवरण	०९	००	००	००	००	००	००	०९
ख)	दुध परिक्षण सेवा	०९	००	००	००	००	००	००	०९
ग)	रगत परिक्षण सेवा	०३	००	००	००	००	००	००	०
घ)	skin scarping test	००	००	००	००	००	००	००	००
ङ)	शब परिक्षण	००	००	०५	००	००	०२	००	०७
च)	Rabies rapid test	०	०	००	००	००	०	००	०
छ)	Brucella Rapid test	०	०	००	००	००	००	००	०

खोपको विवरण

वडा	गाई			भैसी			बाख्रा	संगुर	
	FMD	HSBQ	LSD	FMD	HSBQ	LSD	PPR	CSF	FMD
०१	२२२	००	१००	३७७	००	००	३३७४	१८१	१८१
०२	६८८	००	००	१५१	००	००	४०६९	४०२	
०३	१२१	००	१२१	११९	००	०८	१३५२	२९	००
०४	४४५	००	२९८	२९१	००	००	३२२१	७३	००
०५	३९५	००	४१७	४८४	००	३१६	१९१६	६३३	००
जम्मा	१८७१	००	९३६	१४२२	००	३२४	१३९३२	१३१८	१८१

- कृत्रिम गर्भाधान: देवघाट गाउँपालिका भित्र गाईपालन र भैसीपालन कृषकहरूलाई उन्नत जातको साढे, बहरको बिज(जमेको विर्य) ल्याई कृत्रिम तरिकाले गाई भैसीले भाले खोजेको बेला कृत्रिम गर्भाधान गरिएको छ ।
- बंगुर प्रवर्द्धन कार्यक्रम: देवघाट गाउँपालिका बंगुर पालक कृषकहरूको लागि प्रदेशतथा स्थानीय तहमा सर्शत वित्तिय हस्तान्तरण भएका पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास कार्यक्रम कार्यन्वयन कार्यविधिअनुसार सुचना प्रकाशन, प्रस्ताव मुल्याङ्कन, लाभग्राही कृषक छनौट, सम्झौता अनुरूप सम्पन्न गरी भुक्तानी को तयारिमा ।
- पशुमा पुर्ण खोप कार्यक्रम अन्तर्गत यस देवघाट गाउँपालिका भित्रका सबै ५ वडामा खोरेत, पि.पि.आर, लम्पि स्किन, स्वाइन फिभर को खोप लगाइको ।
- पशु प्रजनन केन्द्र पोखराबाट तथा विरगन्जबाट नाईट्रोजन र सिमेन ढुवानी गरि ल्याईएकोछ।
- समय-समयमा भेटेरिनर निकायहरु बाट कृषकहरूको लागि लक्षित गरि भएका तालिमहरूमा यस पालिका बाट सक्रिय सहभागी गराइएको साथै सम्मान लागि सिफारिस।



देवघाट गाउँपालिकाको

(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

- प्राविधिकहरूको क्षमता अभिवृद्धिको लागि तालिमहरूमा सहभागी गराइएको छ ।
- पशुपन्छिको आन्तरिक तथा बाह्य परजिवि नियन्त्रणका लागि घरदैलो अभियान चलि रहेको छ ।
- अन्य पालिका तथा जिल्लाहरूमा देखिएको बंगुरको महामारी रोग ASF नियन्त्रणका लागि पुर्व तयारी अनुरूप जोखिम युक्त क्षेत्रका १५० भन्दा बढी कृषकहरूलाई जैविक सुरक्षाका सामग्रीहरू वितरण गरिएको छ ।
- देवघाट गा.पा.को पशुपंक्षी तथा मत्स्य विकास क्षेत्रलाई थप विकास, बिस्तार, प्रवर्धन, विविधिकरण, व्यावसायीकरण, औद्योगिकरण गर्दै स्थानिय उत्पादन तर्फ कृषकहरूलाई प्रेरित गरी स्थानिय आयसंगै राष्ट्रिय आयमा समेत योगदान बढाउनका निम्ति प्रभावकारी रुपमा सेवा प्रदान गर्ने क्रममा रहेको छ।
- रेबिज रोग सम्बन्धी खोप कार्य तथा सचेतना कार्यक्रम संचालन
- आ. व ०८३/८४ का लागि संघीय सरकार अन्तर्गत पशु सेवा विभागमा आवश्यक बजेट प्रस्ताव
- ❖ कृषि विकास शाखा:-

क्र.सं.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट (रु. हजारमा)	हालसम्म सम्पन्न क्रियाकलाप
क.	संघीय सशर्ततर्फ		
२	आ.व. २०८२/८३ मा सुन्तलाजात फलफूल बालीको नयाँ पकेट विकास कार्यक्रम सञ्चालन	१२००	(देवघाट गाउँपालिका ३ को श्रृजनशील कृषक समूहसँग सम्झौता भएर कार्यान्वयन भएको)
३	आ.व. २०८१/८२ मा स्थापना भएका पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता	६००	लालिगुरास कृषक समूह, देवघाट गाउँपालिका २सँग सम्झौता भएर घण्टाचुली र नरममा कार्यान्वयन भएको
४	आई.पि.एम.कृषक पाठशाला सञ्चालन	३००	देवघाट गाउँपालिका २, नरममा पाठशाला सञ्चालन भएको
ख	गाउँसभाबाट विनियोजित		
१	सुन्तला विकास कार्यक्रम	४००	कृषि चुन, निलो तुथो वितरण सम्पन्न (देवघाट २, ३ र ४ नं. वडा मा)
२	रातो च्याउ र सिताके च्याउ उत्पादनको लागि अनुदान	३००	कृषक समूहसँग सम्झौता भई कार्यान्वयनको चरणमा (देवघाट ४ काफलडाँडामा अवस्थित गढी कृषक समूह)
३	काफलडाँडा नर्सरी स्थापना र हेरालु पारिश्रमिक	६००	नर्सरी सञ्चालन भएको, यस आ.व. मा १००० कलमी बेर्ना उत्पादन हुने
ग	अन्य		
१	प्राविधिक सेवा	-	देवघाट गाउँपालिका अन्तर्गत कृषकहरूलाई प्राविधिक सेवा उपलब्ध गराइएको



२	देवघाट गाउँपालिकाको रसायनिक मल आपूर्ति		(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन) देवघाट गाउँपालिका ५ मा रहेको सुयोदय कृषि सहकारीलाई रसायनिक मल बिक्रेताको रुपमा कायम गरिएको (हाल २ वटा सहकारीबाट रसायनिक मल आपूर्ति हुने)
---	--	--	--

❖ खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता (WASH) (फोहोरमैला व्यवस्थापन समेत) तर्फ

क्र.सं.	योजना तथा कार्यक्रम	लक्ष्य	प्रगति	कैफियत
१	नियमित फोहोर संकलन र व्यवस्थापन	१	१	नियमित
२	वास प्लान अद्यावधिक	१		
३	प्लाष्टिकमुक्त क्षेत्र घोषणा	१	१	

मुख्य उपलब्धी

- फोहोर व्यवस्थापन गरी विभिन्न रोगबाट बच्न सहजीकरण भएको
- बजार सफा भएको ।
- खानेपानी शुद्धिकरण गरी नियमित खान थालेका ।
- प्लाष्टिक फोहोरको असरबाट मुक्त भएको ।

❖ उद्योग तर्फ

क्र.सं.	योजना तथा कार्यक्रम	लक्ष्य	प्रगति	कैफियत
१	५ नं. वडामा गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रमबारे अभिमुखीकरण गरिएको । सहभागी जम्मा ३० जनजाति महिला -३० जनजाति पुरुष -०	१	१	
२	आदिवासी सम्बन्धी तालिम	१	१	

२.१ उद्योग/ व्यवसाय दर्ता तर्फ

क्र.सं.	विवरण	दर्ता संख्या	कैफियत
१	कृषि फर्म	८	
२	किराना पसल	१	
३	होटल	१	



देवघाट गाउँपालिकाको

(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

४	अन्य	३	
	जम्मा	१३	

हाल सम्म जम्मा दर्ता संख्या: ५५८

२.२ उद्योग/ व्यवसाय नवीकरण तर्फ

क्र.सं.	विवरण	नवीकरण संख्या	कैफियत
१	व्यवसाय नवीकरण	१०३ वटा	

मुख्य उपलब्धी

- गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रमबारे ३० जना लाभान्वीत ।
- गाउँपालिकामा आम्दानीको स्रोत भएको ।
- व्यवसाय दर्ता प्रक्रियामा समावेश भएको ।

❖ सहकारी तर्फ

क्र.सं.	योजना तथा कार्यक्रम	लक्ष्य	प्रगति	कैफियत
१	नियामक निकायका कर्मचारीहरूका लागि तालिममा समावेश भएको	१	१	
२	८ वटा सहकारी संस्थाको वार्षिक लेखापरीक्षण सम्पन्न र साधारण सभा सम्पन्न	१	१	

मुख्य उपलब्धी

- कोपोमिस सम्बन्धी तालिम प्राप्त गरी सहकारी संस्थालाई सहजीकरण गर्न सक्षम तथा क्षमता विकास भएको ।
- सहकारी संस्थाको वार्षिक लेखापरीक्षण गरिएको ।

४. संघसंस्था दर्ता, नवीकरण, समन्वय तर्फ

क्र.सं.	योजना तथा कार्यक्रम	प्रगति	कैफियत
१	गैसस संस्था दर्ता	४	
२	सामाजिक परिक्षण र लैससासका लागि संस्था छनोट	१	

मुख्य उपलब्धी

- संस्था नियमित भएको ।
- गाउँपालिकामा आम्दानीको स्रोत भएको ।

❖ भूमि तर्फ

क्र.सं.	योजना तथा कार्यक्रम	संख्या	प्रगति	कैफियत
१	वडा नं. १, २, ३, ४ र ५ का मा भूमिहीनहरूको अनुगमन	७५ जना	७५ जना	



देवघाट गाउँपालिकाको
मुख्य उपलब्धी

(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

- वडा नं. १, २, ३, ४ र ५ का ७५ जना भूमिहीनहरूको लालपूर्जा वितरण अन्तिम चरणमा रहेको ।
- ❖ प्रधानमन्त्री रोजगार सेवा केन्द्र तथा सामी कार्यक्रम तर्फ:-
 - कुल ९ जनाको श्रम स्वीकृतीका लागि सहजिकरण गरिएको छ।
 - सिप परिक्षणको लागि सामाजिक विकास मन्त्रालय, CTEVT कार्यलय र गा. पा. विच सम्झौता गरिएको, लक्षित वर्गहरूलाई अभिमुखिकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको, गार्मेन्ट फेब्रिकेटर, ब्युटिसियन र मेसनमा फर्म भराई NSTB मा प्रविष्ट गरिएको ।
 - रोजगार आयोजनाहरू सञ्चालन गर्नका लागि ग्यावियन जालि खरिद प्रक्रियामा ईविडिङ्गद्वारा वोलपत्र आवाह्वन गरि खरिद भई योजना स्थलमा पुर्याइएको ।
 - वडा नं. १, २, ३, ४ र ५ को रोजगार आयोजनाहरूको रोजगार उपभोक्ता समिति गठन गरि सम्पूर्ण रोजगार आयोजनाका इस्टिमेट गरिसकेको ।
 - वडा नं. १, २, ३, ४ र ५ को रोजगार आयोजनाहरूको सम्झौताको लागि सिफारिस ल्याई वडा नं. १, २, ३ र ४ का सम्पूर्ण योजनाहरूको सम्झौता गरिसकेको र ५ नं. का केहि योजनाहरूको सम्झौताका लागि अन्तिम चरणमा रहेको ।
 - एक(१) दिने वित्तीय साक्षरता सचेतना सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम ५ वटा सम्पन्न भएको जसमा जनजाति महिला १०७ जना, जनजाति पुरुष ११ जना, ब्राह्मण/क्षेत्री महिला ४६ जना, ब्राह्मण/क्षेत्री पुरुष ३ जना दलित महिला ५ जना र दलित पुरुष १ जना गरेर जम्मा १७३ जना सहभागी भएका थिए ।
 - सुरक्षित बैदेशिक रोजगारीसँग सम्बन्धी समुदाय स्तरमा गहन अभिमुखिकरण कार्यक्रम ५ वटा सम्पन्न भएको जसमा जनजाति महिला ३३ जना, जनजाति पुरुष ६८ जना ब्राह्मण/क्षेत्री पुरुष ४ जना, दलित महिला १ जना र दलित पुरुष १ जना गरेर जम्मा १०७ जना सहभागी भएका थिए ।
 - वित्तीय साक्षरता सचेतीकरण कार्यक्रम (९०) मिनेट बिद्यालयमा बिद्यार्थीहरूका लागि २ वटा सम्पन्न भएको जसमा छात्रा ४३ जना र छात्र ३९ जना गरेर जम्मा ८२ जना सहभागी भएका थिए । (वडा न १ पार्वती मा. वि. र वडा न ४ राष्ट्रिय मा. वि.) ।
 - मनोसामाजिक समस्या सम्बन्धी नयाँ केश ६ वटा लिईएको र ५ वटा केश बन्द गरिएको ।
- ❖ प्रशासन शाखा :-
 १. कार्यपालिका बैठक संख्या - ५
 २. वार्षिक प्रगती समीक्षा - ०
 ३. शाखा प्रमुख बैठक - ४
 ४. दोस्रो सार्वजनिक सुनुवाई - १ सम्पन्न
 ५. LGPAS सम्बन्धी अभिलेख प्रविष्टी गर्ने कार्य सम्पन्न
 ६. अधिकृत छैटौ स्तरका स्वेच्छिक राजिनामा स्वीकृत तथा अवकाश पश्चात सेवा सुविधा भुक्तानीको लागि सिफारिस गरिएको
 ७. सेवा करारमा कर्मचारी पदपूर्ति
 - क) अ.न.मी. चौथो तह - १
 - ख) अ.सब-ईन्जिनियर चौथो तह - १
 - ग) हलुका सवारी चालक - १
 ८. आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो स्वतः प्रकाशन गर्ने तयारी
 ९. आ.व. २०८२/०८३ तेस्रो त्रैमासिकमा सूचना मागेको निवेदनको आधारमा १ वटा सूचना मागको सूचना उपलब्ध गराईएको
 १०. आ.व. २०८२/०८३ को अ.द.अ.आ. को उजुरी थान-६ प्राप्त भई सो को राय प्रतिक्रिया उपलब्ध गराईएको



देवघाट गाउँपालिकाको

११. हेल्तो सरकारबाट प्राप्त उजुरी थान-२ प्राप्त भई फछिटाई गरिएको ।

(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

❖ न्यायिक समितिबाट सम्पादित क्रियाकलापहरु:

सि. नं.	सम्पादन गरेको कार्य विवरण	एकाई	गत महिना सम्मको संख्या	यस महिनाको संख्या	यस महिना सम्मको जम्मा संख्या	कैफियत
१.	न्यायिक समितीमा परेको निवेदनहरू माथी छलफल गर्दा आवश्यक परामर्श दिएको ।		२०	५	२५	
२.	कानुनी परामर्श लिन आउने व्यक्तिहरूलाई आवश्यक परामर्श सहित सल्लाह र सूझाव दिएको ।		२६	७	३३	
३.	तनहु जिल्ला अदालतबाट विभिन्न मुध्दा सम्बन्धि आएका पत्रहरू माथि छलफल गरेको ।			२	२	
४.	कार्यलयमा हुने नियमित काम तथा सेवा प्रवाहमा निरन्तर उपस्थित भएको ।			-	-	
५.	निवेदक मिना मिश्रले न्याय पाऊँ भनी न्यायिक समितीमा दिएको निवेदन माथि छलफल गरी दुवै पक्ष बिच मेलमिलाप गराई दिएको ।			१	१	
६.	निवेदक सोम बहादुर भुजेलले न्याय पाऊँ भनी न्यायिक समितीमा दिएको निवेदन माथि छलफल गरी दुवै पक्ष बिच मेलमिलाप गराई दिएको ।			१	१	
७.	तनहु जिल्ला अदालतबाट पथिक फाउन्डेसनको मुध्दा सम्बन्धि आएका पत्र माथि छलफल गरेको ।			१	१	
८.	निवेदक अनिता मगरले न्याय पाऊँ भनी न्यायिक समितीमा दिएको निवेदन माथि छलफल गरी दुवै पक्ष बिच मेलमिलाप गराई दिएको ।			१	१	
९.	निवेदक मिन बहादुर गुरुगले न्याय पाऊँ भनी न्यायिक समितीमा दिएको निवेदन माथि छलफल गरी दुवै पक्ष बिच मेलमिलाप गराई दिएको ।			१	१	
१०.	मेलमिलाप सम्बन्धि ४८ घन्टे आधारभुत तालिम सन्चालन गरेको			१	१	

❖ महिला, बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक:

२०८२ माघ देखि चैत्र मसान्त सम्म कार्यक्रमगत प्रगति विवरण:

क्र.सं.	विवरण	कार्यक्रम कार्यान्वयन स्थान	लाभान्वित/सहभागी संख्या
१.	वडा स्तरीय बाल सञ्जाल गठन	देवघाट गाउँपालिका ५ वटै वडा	१६१ जना
२.	बालमैत्री स्थानीय शासन सम्बन्धी अवलोकन भ्रमण	तिलोत्तमा नगरपालिका, रुपन्देही	१४ जना
३.	वडा स्तरीय अपाङ्गता सञ्जाल गठन	देवघाट गाउँपालिका ५ वटै वडा	१३२ जना



देवघाट गाउँपालिकाको

२०८२ माघ देखि चैत्र मसान्त सम्म वितरण भएका अपाङ्गता परिचयपत्र विवरणः

(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

क्र.सं.	अपाङ्गताको प्रकार	महिला	पुरुष	जम्मा
१.	पूर्ण अशक्त अपाङ्गता ×क" वर्ग	-	१	१
२.	अति अशक्त अपाङ्गता ×ख" वर्ग	-	२	२
३.	मध्यम अपाङ्गता ×ग" वर्ग	-	-	-
४.	सामान्य अपाङ्गता ×घ" वर्ग	-	-	-
जम्मा		-	३	३

२०८२ माघ देखि चैत्र मसान्त वितरण भएका ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण विवरणः

क्र.सं.	महिला	पुरुष	जम्मा
१.	१	२	३

❖ सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखाः-

व्यक्तिगत घटना दर्ता तर्फः

वडा नं.	जन्म			मृत्यु			सम्बन्ध बिच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		बेवारिसे	जम्मा
	पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	जम्मा	
१	६	३	९	३	३	६	३	६			२	९		२६
२	११	११	२२	३	१	४	१	१४			७	२४		४८
३	१९	१४	३३	३	४	७		८			४	२०		५२
४	८	३	११	२	१	३	१	५						२०
५	१५	१३	२८	८	४	१२	१	१२	३	७	२	७		५८
जम्मा	५९	४४	१०३	१९	१३	३२	६	४५	३	७	१५	६०	०	२०४

सामाजिक सुरक्षा तर्फः

वडा नं.	अन्य ज्येष्ठ नागरिक भत्ता		ज्येष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)		ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला		विधवा (आर्थिक सहायता)		क बर्ग		ख बर्ग (आर्थिक सहायता)		दलित बालबालिका		जम्मा	
	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम
१	१९२	२२९१५८६	६	४५२२०	२८	२२३४४०	४९	३९१०२०	७	८३७९०	८	५१०७२	१६	२५५३६	३०६	३१११६६४
२	२९३	३५१६०००	११	८७७८०	३५	२७९३००	३२	२५५३६०	९	१०७७३०	३१	१९७९०४	८	११८८१	४१९	४४५५९५५
३	१६६	१९७३६०५	१	७९८०	३४	२७१३२०	३०	२३१५१२	९	१०७७३०	१५	९५७६०	४	६३८४	२५९	२६९४२९१
४	१५५	१८६००००	४	३१९२०	१६	१२७६८०	२५	१९९५००	६	७१८२०	१०	६३८४०	०	०	२१६	२३५४७६०
५	५३७	६४४४०००	१५	११९७००	६७	५३४६६०	९१	७१८२००	११	१३१६७०	१५	९५७६०	१७	२७१३२	७५३	८०७११२२
जम्मा	१३४३	१६०८५१९१	३७	२९२६००	१८०	१४३६४००	२२७	१७९५५९२	४२	५०२७४०	७९	५०४३३६	४५	७०९३३	१९५३	२०६८७७९

देवघाट गाउँपालिकाको



(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)

❖ राजस्व:-

आ.व. २०८२/८३ को दोस्रो त्रैमासिक आय शीर्षकगत कर संकलन प्रतिवेदन:

सि. नं.	वडा नं./कार्यालय	सम्पत्ति कर	मालपोत/भूमिकर	पार्किङ शुल्क	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	चार किल्ला/नाता प्रमाणित	सिफारिस दस्तुर	घटना दर्ता विलम्ब दस्तुर	अन्य दस्तुर	व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	दहत्तर बहत्तर शुल्क	जम्मा
१	१ नं. वडा कार्यालय	०.००	२६,९००.००	०.००	०.००	४,६००.००	१२,५५०.००	१७,६००.००	८८,६३२.००	०.००	०.००	१५०,२८२.००
२	२ नं. वडा कार्यालय	५९४.९०	१९,१७०.००	०.००	०.००	११,०००.००	१८,४००.००	३१,६००.००	२४९,२३४.९३	०.००	०.००	३२९,९९९.८३
३	३ नं. वडा कार्यालय	१,८८४.२५	५७,२४२.५९	०.००	०.००	३,८००.००	१४,८००.००	२३,७००.००	३७,१७५.९१	०.००	०.००	१३८,६०२.७५
४	४ नं. वडा कार्यालय	०.००	११,४८०.००	०.००	०.००	२,४००.००	६,३५०.००	११,०००.००	३१,५१६.००	०.००	०.००	६२,७४६.००
५	५ नं. वडा कार्यालय	७,७०३.५८	१०२,५६०.००	०.००	०.००	१३,८००.००	८३,०५०.००	२४,८००.००	२१२,७५०.२७	०.००	०.००	४४४,६६३.८५
६	देवघाट गा.पा. ल्याव समेत	०.००	८,०७०.००	०.००	०.००	५००.००	६,४००.००	५००.००	१,४३८,३४२.००	३१,१००.००	११,२८०,८२७.५०	१२,७६५,७३९.५०
	जम्मा	१०,१८२.७३	२२५,४२२.५९	०.००	०.००	३६,१००.००	१४१,५५०.००	१०९,२००.००	२,०५७,६५१.११	३१,१००.००	११,२८०,८२७.५०	१,३८,९२,०३३.९३
	प्रथम त्रैमासिक सम्मको	२१,५७७.३१	२८०,७६०.७८	२०,१२०.००	०.००	२८,४५०.००	८४,३००.००	७०,२००.००	१,२८३,४६३.२५	१३०,०५०.००	०.००	१९,१८,९२१.३४
	दोस्रो त्रैमासिक सम्मको	१०,३३४.८०	२१०,६२८.६८	१०,५७०.००	५६,५००.००	३०,९००.००	१११,०५०.००	११०,४००.००	१,८२६,०११.६२	४४,४५०.००	०.००	२४,१०,८४३.१०
	कुल जम्मा	४२,०९४.८४	७१६,८१२.०५	३०,६९०.००	५६,५००.००	५९,३५०.००	३३६,९००.००	२८९,६००.००	४,११३,६६४.९८	२०५,६००.००	१,१२,८०,८२७.५०	१,६२,२९,८००.३७

३

१०. कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद:-



कार्यालय प्रमुखको नाम:- राजिव पन्थी
पद:- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



सूचना अधिकारीको नाम:- गोविन्द प्रसाद पौडेल
पद:- सूचना अधिकारी (अधिकृत छैटौं)

११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची:-

यस आ.व. को तेस्रो त्रैमासिक अवधीमा कुनै पनि ऐन, नियम, कार्यविधि, विनियम वा निर्देशिका निर्माण नभएको ।

क्र.सं.	नाम	प्रकाशन मिति

१२. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण:-

सि.नं.	प्रस्तावित आय (संघ, प्रदेश, केन्द्र सरकारको)	व्यय	कैफियत
१.	५३,६४,६४,०८५.००/-	२३,५९,६०,३९८.४६/-	४३.८३% वित्तिय प्रगती

१३. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण:- नरहेको

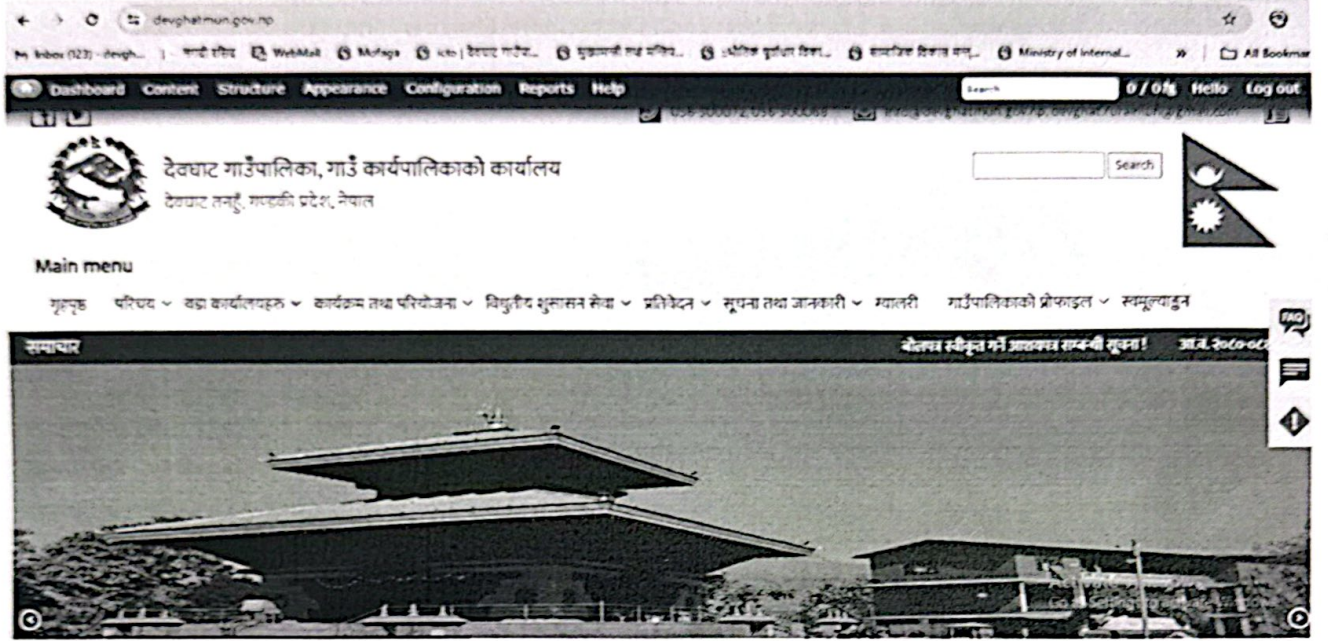
१४. अघिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना सञ्चालन गरेको भए सो को विवरण:- स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम मात्र संचालन गरी सम्पन्न गरिएको

➤ पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको लागी गाउँ सभा सञ्चालन तथा कानून निर्माण सम्बन्धी अन्तरक्रिया कार्यक्रम



देवघाट गाउँपालिकाको
१५. सार्वजनिक निकायको वेबसाइट भए सो को विवरण:-
वेबसाइटको लिंक:- www.devghatmun.gov.np
वेबसाइटको स्क्रिनसट:-

(आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकको स्वतः प्रकाशन)



१६. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण:- नरहेको

१७. सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सो को प्रगति प्रतिवेदन:- सहयोग प्राप्त नभएको

१८. सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि:- सूचना वर्गीकरण नगरिएको

१९. सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण:-

सूचना माग निवेदन संख्या:- ०

सूचना विवरण उपलब्ध गराईएको संख्या:- ०

२०. सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सो को विवरण:- गाउँपालिकाको आधिकारिक वेबसाइट तथा गाउँपालिकाको फेसबुक पेजमा प्रकाशन गर्ने गरिएको